

Z Á P I S N I C A

z Generálneho zhromaždenia SMF konaného dňa 11. marca 2017 v Bratislave

Prítomní : Vid' prezenčná listina z GZ SMF.

Program : Uvedený v pozvánkach na GZ

1. Otvorenie, schválenie programu rokovania GZ SMF
2. Voľba pracovných komisií /mandátovej, volebnej a návrhovej /
3. Správa mandátovej komisie GZ SMF
4. Správa o činnosti SMF za rok 2016
5. Správa o hospodárení SMF za rok 2016
6. Správa revíznej komisie SMF
7. Plán činnosti SMF a rámcový rozpočet SMF na rok 2017
8. Návrh úpravy stanov SMF
9. Voľba predsedu disciplinárneho a arbitrážneho výboru SMF a člena revíznej komisie
10. Prestávka
11. Správa volebnej komisie
12. Diskusia
13. Správa návrhovej komisie – návrh na uznesenie GZ SMF
14. Ukončenie

1. Otvorenie, schválenie programu GZ SMF:

GZ otvoril prezident SMF p. Peter Smižik, ktorý v úvode privítal prítomných na generálnom zhromaždení SMF za rok 2016 a vyzval prítomných k minúte ticha k ucteniu pamiatky tých, ktorí nás v predchádzajúcom období navždy opustili: Štefan Tomko, Miroslav Blusk, Štefan Zmajkovič, Ján Martiško, Hynek Pavliš, Petr Válek, Günter Kaschný. Následne prezident SMF odovzdal slovo viceprezidentovi SMF pre EaR p. Petrovi Lazarovi, ktorý bol Riadiacou radou SMF poverený vedením GZ SMF. Na úvod predsedajúci prečítal program rokovania GZ, ktorý prítomní delegáti jednohlasne (47 za) odsúhlasili.

2. Voľba pracovných komisií (mandátovej, volebnej a návrhovej)

Predsedajúci predložil plénu na odsúhlasenie návrhy zloženia pracovných komisií, ktoré prítomní delegáti jednohlasne odsúhlasili v nasledovnom zložení:

Mandátová komisia: Mariana garčárová, predseda a členovia Ľuboš Šmondrk, Ľuboš Nemčovič

Volebná komisia: Pavol Sás, predseda a členovia Margita Vaculová, Vladimír Tobolár

Návrhová komisia: Viliam Veteška, predseda a členovia Viliam Halmeš, Rudolf Kováčik

Po odsúhlasení zloženia mandátovej komisie predsedajúci vyzval predsedu mandátovej komisie, aby predniesol správu svojej pracovnej komisie.

3. Správa mandátovej komisie

Predseda mandátovej komisie p. Garčárová vo svojej správe konštatoval, že na základe overenia prezenčnej listiny GZ SMF bolo zo 69 pozvaných delegátov s hlasovacím právom prítomných 47 delegátov, čo predstavuje účasť 68,12 % delegátov. Na základe uvedeného mandátová komisia vyhlásila, že generálne zhromaždenie SMF konané dňa 11.03.2017 bolo uznášaniaschopné. Dvojtretinová väčšina= 32 hlasov, 50%+1 = 25 hlasov.

4. Správa o činnosti SMF za rok 2016.

Správu o činnosti SMF za rok 2016 predniesol prezident SMF p. Peter Smižik. V správe zhodnotil uplynulý rok 2016 z ekonomického hľadiska a z hľadiska úspechov na poli štátnej reprezentácie a priebehu podujatí u nás. Taktiež predniesol hodnotiacu správu o činnosti jednotlivých šiestich disciplín SMF za rok 2016. Správa prezidenta SMF je v písomnej forme súčasťou archívnej zápisnice z GZ SMF.

5. Správa o hospodárení SMF za rok 2016.

Správu hospodárení SMF za rok 2016, ktorú obdržali delegáti v rokovacom materiáli písomne v stanovenom časovom limite, od prezentoval generálny sekretár SMF Mgr. Tatiana Kašliková. V rámci správy podala prítomným delegátom výklad systému účtovnej evidencie finančných prostriedkov SMF a systému financovania zo strany MŠVVaŠ SR, pričom predostrela i nastávajúce zmeny financovania športu v SR.

K prednesenej správe neboli žiadne dotazy a pripomienky, delegáti prednesenú správu v uznesení odsúhlasili – vid' uznesenie GZ SMF. Správa je prílohou archívnej zápisnice z GZ SMF 2016.

6. Správa revíznej komisie SMF.

Správu revíznej komisie za rok 2016, spolu s návrhom opatrení predniesol predseda revíznej komisie SMF p. Ing. Peter Turányi. Správa bola prijatá, bez pripomienok. Návrh opatrení bol zapracovaný do uznesenia z GZ SMF. Prednesený materiál je súčasťou archívnej zápisnice GZ.

7. Plán činnosti SMF a rámcový rozpočet SMF na rok 2017

Návrh plánu činnosti SMF na rok 2017 predniesol generálny sekretár SMF. Návrh, ktorý odsúhlasila RR SMF na svojom zasadnutí 13.2.2017, bol súčasťou písomného rokovacieho materiálu, ktorý obdržali všetci delegáti. Prednesený návrh bol plénom prijatý bez pripomienok – vid' uznesenie GZ SMF a je súčasťou prílohy zápisnice z GZ SMF.

V druhej časti vystúpenia GS predniesol rámcový rozpočet SMF na rok 2017 spracovaný s ohľadom na súčasnú ekonomickú situáciu. Uvedený rozpočet odsúhlasila RR SMF na svojom zasadnutí 13.2.2017.

GZ SMF prednesený návrh schválilo – vid' uznesenie GZ SMF 2015.

8. Návrh úpravy stanov SMF

Vzhľadom na novelizáciu zákona 440/2015 o športe je potrebné v zmysle pokynov MŠVVaŠ SR prerokovať opätovnú úpravu Stanov SMF. Stanovy športových organizácií, ktoré chcú poberať štátny nárokovateľný príspevok musia svoje stanovky zosúladiť s § 19-23 predmetného zákona 440/2015. Prekladané úpravy stanov boli odkonzultované s hlavnou kontrolórkou športu SR. Materiál s navrhovanými úpravami stanov SMF obdržali všetci delegáti v rokovacom materiáli v stanovenej lehote. Generálny sekretár podal bližšie vysvetlenie k navrhovaným úpravám a nakoľko na výzvu predsedajúceho p. Lazara neboli zo strany prítomných delegátov žiadne otázky, navrhované znenie úpravy stanov SMF boli v plnom navrhovanom znení schválené v pomere hlasov:

za	proti	zdržalo sa	výsledok
45	0	2	SCHVÁLENÉ

Návrh úpravy Stanov SMF je súčasťou archívnej zápisnice z GZ SMF.

9. Voľba predsedu disciplinárneho a arbitrážneho výboru SMF a člena revíznej komisie

V zmysle kandidátky, ktorú obdržali delegáti GZ v rokovacom materiáli sa v danom bode uskutočnila voľba predsedu disciplinárneho a arbitrážneho výboru SMF (DaAV SMF) a voľba jedného člena revíznej komisie SMF (RK SMF). RR SMF na svojom zasadnutí 13.02.2017 schválila dvoch kandidátov na menované funkcie a to Mgr. Imricha Puha za predsedu DaAV SMF a Ong. Agátu Bagínovú za člena RK SMF. Následne sa uskutočnila v zmysle platných stanov SMF voľba obsadenia predmetných funkcií.

10. Prestávka

Predsedajúci po skončení aktu volieb vyzval volebnú komisiu k sčítaniu hlasov a príprave správy volebnej komisie.

11. Správa volebnej komisie

Pavol Sás, predseda volebnej komisie predniesol správu o výsledkoch volieb. Na základe sčítania hlasov volebná komisia konštatuje, že pre voľbu predsedu DaAV SMF bolo z celkového počtu 47 rozdaných volebných lístkov odovzdaných 43 platných volebných lístkov, pričom dva hlasujúci sa zdržali hlasovania. Na základe uvedenej skutočnosti bol za predsedu DaAV SMF na obdobie 2017-2020 zvolený Mgr. Imrich Puha.

Ďalej volebná komisia konštatuje, že pre voľbu člena RK SMF bolo z celkového počtu 47 rozdaných volebných lístkov odovzdaných 45 platných volebných lístkov. Na základe uvedenej skutočnosti bola za člena RK na obdobie 2017-2021 zvolená Ing. Agáta Bagínová.

12. Diskusia

Na úvod diskusie vystúpil generálny sekretár, ktorý informoval o súčasnom aktuálnom dianí v SMF a o úpravách zákona o športe a zákona č.1/2014 o organizácii športových podujatí.

Ďalšie diskusné príspevky neboli prednesené a tak predsedajúci GZ SMF diskusiu uzatvoril.

13. Správa návrhovej komisie – návrh na uznesenie GZ SMF

Predseda návrhovej komisie Viliam Veteška predniesol Správu návrhovej komisie GZ – vid' uznesenie GZ príloha A zápisnice. Následne GZ návrh na uznesenie odsúhlasilo v pomere hlasov: za 49 delegátov, 0 za zdržali a 0 bolo proti.

za	proti	zdržalo sa	výsledok
45	0	2	SCHVÁLENÉ

14. Záver

Po odsúhlasení návrhu na uznesenie predsedajúci p. Peter Lazar odovzdal záverečné slovo prezidentovi SMF p. Smižíkovi, ktorý poďakoval všetkým prítomným za účasť a krátkym príhovorom ukončil zasadnutie Generálneho zhromaždenia SMF za rok 2016.

Bratislava 11.03.2017

Zapísala : Mgr. Tatiana Kašlíková, v. r .

Predsedajúci: Ong. Peter Lazar

Prílohy : A - Uznesenie GZ SMF 2016
B – Plán činnosti SMF na rok 2017
C – Rámcový rozpočet SMF pre rok 2017
D – Úprava Stanov SMF

Príloha B:

PLÁN ČINNOSTI SMF NA ROK 2017

1. V spolupráci so športovými komisiami a členskými klubmi SMF zabezpečiť uskutočnenie domácich majstrovských a pohárových seniorských a mládežníckych podujatí podľa spracovaného športového kalendára na rok 2017. Počas celej sezóny venovať zvýšenú pozornosť bezpečnosti všetkých účastníkov podujatí SMF (štartujúci, činovníci, verejnosť) pri dôslednom dodržiavaní predpisov SMF a zákona č.1/2014 organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Pre zachovanie funkčnosti SMF zabezpečiť činnosť orgánov, komisií a sekretariátu federácie.
3. V roku 2017 vo všetkých disciplínach venovať zvýšenú pozornosť príprave a podpore talentovanej mládeže.
4. V spolupráci so športovými komisiami a členskými klubmi SMF zabezpečiť uskutočnenie podujatí FIM a FIM Európa pridelených pre Slovensko v roku 2017.
5. V súvislosti s novým zákonom č.01/2014 o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov uskutočniť II. školenie hlavných usporiadateľov a bezpečnostných manažérov motocyklových podujatí.
6. V súvislosti so zákonom o športe č.440/2015 a zákonom 354/2016 ktorým sa mení zákon 440/2015 v súčinnosti s hlavným kontrolórom športu v SR realizovať novelizáciu Stanov SMF.
7. V súčinnosti s MŠVVaŠ SR po spustení informačného systému športu pokračovať v jeho napĺňaní a aktualizácii.
8. V súvislosti s novými zákonnými nariadeniami a zmenou v systéme finančnej podpory štátu zabezpečiť prijatie nových interných smerníc činnosti SMF.
9. Sledovať proces implementácie nových zákonných nariadení v športe do praxe a prostredníctvom webového sídla SMF prenášať priebežne informácie o jednotlivých nových nariadeniach súvisiacich s týmto zákonom medzi svoju členskú základňu.
10. V rámci reprezentácie zabezpečiť účasť reprezentačných jazdcov na podujatiach FIM a FIM Európa podľa schváleného plánu činnosti jednotlivých disciplín SMF.
11. Pokračovať v jednaniach so športovo-reklamnými agentúrami a médiami s cieľom propagáciu motocyklového športu v SR.
12. Zabezpečiť propagáciu činnosti SMF a jej členov vydávaním pravidelných tlačových správ pre média a tieto zverejňovať na internetovej stránke SMF.
13. Zabezpečiť účasť zástupcov SMF v európskych a svetových štruktúrach motocyklového športu ako i na kongresoch a seminároch uvedených medzinárodných organizácií v zmysle schválených uznesení Riadiacej rady SMF a v zmysle harmonogramu FIM a FIM Európa.
14. Spolupracovať s organizátormi významných medzinárodných motocyklových podujatí pri zabezpečení ich priebehu vzhľadom na športovú zodpovednosť SMF voči FIM a FIM Európa.

Príloha C:**NÁVRH RÁMCOVÉHO ROZPOČTU SMF 2017**

Návrh rámcového rozpočtu SMF bol spracovaný s ohľadom na súčasnú ekonomickú situáciu a hlavné úlohy SMF v roku 2017. Tvorba rozpočtu vychádzala aj z hospodárskeho výsledku roku 2016 a z aktuálnej výšky štátnych dotácií ku dňu GZ SMF.

<u>Príjem:</u>	<u>EUR</u>
• Štátne dotácie	168.129
• Licencie	35.300
• Subvencie FIM – doplatok projektov	2.750
• ŠR od reklamných partnerov	8.000
• <u>Hospodárska činnosť</u>	<u>7.000</u>
SPOLU:	221.179

<u>Výdaj:</u>	
• ŠR jednotlivých disciplín	50.000
• Dotácia významných podujatí 2017	25.500
• Odmeny športovcom za rok 2017	2.000
• Organizácia podujatí SMF	18.000
• Reprezentačné a propagačné účely	6.500
• Príprava talentovanej mládeže	35.000
• Školenia a semináre	2.000
• Poplatky do medzinár. organizácii	3.200
• Účasť v medzinár. štruktúrach	3.500
• Mzdové a odvodové náklady	43.279
• Nájomné	3.000
• Sekretariát – prevádzka	5.250
• Vzdelávanie a publikačná činnosť	2.900
• Zasadnutia orgánov SMF	2.900
• Materiálne investície	3.500
• Prevádzka auta	3.000
• <u>Poistenie a ostatné prevádzkové náklady</u>	<u>11.650</u>
SPOLU:	221.179

Príloha D:

ÚPRAVA STANOV SMF

V súvislosti s novembrovou novelizáciou zákona č. 440/2015 o športe sú národné športové zväzy povinné svoje ustanovujúce dokumenty – stanovy zosúladiť s predmetnou novelizáciou zákona č.440/2016 a to hlavne s § 19-23 zákona o športe. Na základe uvedeného GZ SMF odsúhlasilo nasledovnú úpravu stanov SMF:

1) Článok 12

Vznik a zánik členstva v SMF

1. Členom SMF sa môže stať uchádzač, ktorý splní podmienky stanovené v Stanovách. Na vznik členstva v SMF nie je právny nárok. Podmienky pre vstup do SMF musia byť pre všetkých uchádzačov rovnaké.
2. Podmienky a postup prijatia za člena SMF upravujú Stanovy a osobitný predpis SMF schválený výkonným orgánom – riadiacou radou SMF.
3. O prijatí za člena SMF rozhoduje v súlade s predpismi SMF riadiaca rada a príslušne športové komisie SMF a *o neprijatí za člena rozhoduje GZ SMF.*
4.

2) Článok 21

Organizačná štruktúra

.....

8. Orgány s rozhodovacou pôsobnosťou vykonávajú svoju činnosť nezávisle od iných orgánov SMF.

3) Článok 22

Konanie, rozhodovanie a zodpovednosť orgánov SMF a orgánov ich členov

1. Za člena orgánu SMF môže byť zvolená alebo ustanovená fyzická osoba, ktorá spĺňa nasledovné podmienky:
 - a) individuálne členstvo v SMF, ak v odseku 2 nie je stanovené inak;
 - b) spôsobilosť na právne úkony bez obmedzení,
 - c) bezúhonnosť v zmysle Zákona a stanov,
 - d) súhlas s kandidatúrou,
2. Pri členoch orgánov zabezpečenia spravodlivosti a ich náhradníkov a pri administratívnych orgánoch SMF sa individuálne členstvo nevyžaduje.
3. Členovia orgánov SMF sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť v súlade so Zákonom s náležitou odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami SMF a jeho členov. Nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy určitej skupiny členov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami SMF.
4. Pre splnenie požiadavky náležitej odbornej starostlivosti sa vyžaduje, aby si funkcionár alebo orgán SMF ku svojmu rozhodnutiu závažnejšej povahy vopred vyžiadal odborné stanovisko príslušného orgánu alebo odbornej komisie, ktorej agendy sa rozhodnutie týka.
5. Pri hlasovaní v orgánoch SMF platí zásada rovnosti hlasov členov orgánu SMF. Člen orgánu SMF nesmie pri hlasovaní zastupovať iného člena toho istého orgánu. Všetci členovia orgánov SMF majú jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúcim hlas prezidenta príslušného najvyššom výkonnom orgáne SMF (Riadiaca rada).
6. Na schválenie rozhodnutia kolektívneho orgánu SMF je potrebná nadpolovičná väčšina, ak v predpisoch SMF nie je stanovené inak.
7. Rozhodnutie orgánu SMF nadobúda účinnosť jeho schválením, ak nie je v rozhodnutí stanovené inak.
8. *Orgán Zväzu, ktorý rozhoduje o otázke, ktorá sa priamo dotýka iba časti jeho členov alebo časti tých, ktorých títo členovia zastupujú, môže kvalifikovanou väčšinou rozhodnúť o tom, že o rozhodnutí budú hlasovať iba tí členovia orgánu, ktorých sa rozhodnutie priamo dotýka.*
9. SMF rešpektuje samostatnosť a nezávislosť vecného posudzovania a rozhodovania svojich orgánov v rozsahu právomocí, ktoré im boli zverené Stanovami alebo inými predpismi SMF.
10. *Ak v konkrétnej prerokovanej veci existuje alebo hrozí konflikt záujmov člena orgánu SMF alebo člena SMF, tento sa na jej prerokovávaní nesmie zúčastniť. Ak je pochybnosť o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov, rozhoduje predsedajúci orgánu, o člena ktorého ide; ak ide o predsedajúceho rozhodujú ostatní členovia príslušného orgánu tajným hlasovaním.*
11. *Člen orgánu SMF alebo jeho člena, ktorý rozhodoval vo veci v ktoromkoľvek stupni, je vylúčený z rozhodovania v tej istej veci v orgáne, ktorý rozhoduje v inom stupni alebo v tej istej veci vykonáva kontrolnú pôsobnosť alebo prieskumnú pôsobnosť voči konečnému rozhodnutiu orgánu SMF.*
12.

4) Článok 27

Generálne zhromaždenie SMF (GZ)

1. Generálne zhromaždenie (GZ) SMF je najvyšším zastupiteľským orgánom SMF.
2. Generálne zhromaždenie môže byť riadne alebo mimoriadne.
3. Riadne Generálne zhromaždenie sa koná najmenej jedenkrát za kalendárny rok. Zvoláva ho na základe rozhodnutia Riadiacej rady sekretariát SMF písomne minimálne 10 dní vopred, pričom písomná pozvánka obsahuje dátum, miesto, čas, miesto konania,

program GZ a podklady na zasadnutie. Súčasne musia byť tieto informácie zverejnené na webovom sídle SMF.

4. Mimoriadne Generálne zhromaždenie sa zvoláva na prerokovanie veľmi závažných otázok, na základe rozhodnutia Riadiacej rady SMF, prezidenta SMF, hlavného kontrolóra, alebo ak o to písomne požiada minimálne 30% členov SMF. Pri zvolávaní mimoriadneho GZ musí byť pozvánka obsahujúca dátum, miesto, čas, miesto konania a program GZ odoslaná delegátom písomne minimálne 20 dní pred jeho konaním. Súčasne musia byť tieto informácie zverejnené na webovom sídle SMF.
 5. *Ak uplynulo funkčné obdobie členov volených orgánov a noví členovia týchto orgánov na ďalšie obdobie neboli zvolení, mimoriadne zasadnutie je oprávnený zavolať ktorýkoľvek člen SMF.*
 6. Rokovanie GZ vedie predsedajúci, ktorým je prezident alebo ním poverený člen Riadiacej rady SMF alebo generálny sekretár.
 7. Návrhy, ktoré orgány SMF chcú zaradiť do programu rokovania GZ, musia byť písomne adresované sekretariátu SMF, riadne zdokumentované a predložené na schválenie RR minimálne 30 dní pred termínom konania GZ.
-

5) Článok 28

Delegáti Generálneho zhromaždenia a uznávanie schopnosť GZ

1. Členovia Generálneho zhromaždenia sú:
 - a) delegáti zvolení na valných zhromaždeniach športových disciplín, ~~max. 10 členov za každú športovú disciplínu~~, pričom každú disciplínu musí zastupovať min. jeden športovec a jeden zástupca organizátorských členských klubov
 - b) predsedovia odborných výborov
 - c) prezident SMF a generálny sekretár SMF
 - d) zástupcovia riadnych a pridružených členov bez hlasovacieho práva.
 2. Podľa bodu 1 písmeno a) počty delegátov za jednotlivé disciplíny sú:
 - a) do 500 športovcov každá disciplína volí 10 delegátov
 - b) za každú 100 nad 500 športovcov sa volí plus 1 delegát
 - c) každá športová disciplína ktorá má reprezentantov SR volí ďalšieho delegáta bez rozdielu na počet reprezentantov.
 3. Každý delegát GZ SMF má jeden hlas a všetky hlasy sú si rovné. Členom GZ SMF s právom hlasovať nemôže byť funkcionár SMF len na základe výkonu svojej funkcie. Oprávnenie hlasovať majú výlučne prítomní delegáti GZ SMF. Delegáta môže na GZ náhradník, ktorý je kreovaný obdobným spôsobom ako delegát, čo sa preukazuje zápisnicou z VZ príslušnej disciplíny.
 4. Riadnych a pridružených členov na GZ zastupuje štatutárny orgán alebo ním písomne poverená osoba, ak nie je člen klubu voleným delegátom GZ na valnom zhromaždení niektorej z disciplín.
 5. GZ SMF sa môžu zúčastniť aj členovia orgánov SMF a iní pozvaní hostia, ktorí nemajú hlasovacie právo. Účasť iných hostí je podmienená súhlasom delegátmi GZ.
 6. Generálne zhromaždenie je uznávaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov GZ s právom hlasovať.
 7. ~~ak nie je GZ uznávaniaschopné podľa bodu 4 tohto článku do 60 minút po stanovenom začiatku jej konania alebo po strate jej uznávaniaschopnosti, stáva sa uznávaniaschopnou bez ohľadu na počet prítomných Delegátov, pričom~~ Uznesenia je možné prijať len vo veciach, ktoré boli súčasťou programu zaslaného podľa bodu 3 alebo 4 článku č.31 týchto stanov. V ostatných veciach, môže GZ prijať len odporúčania a stanoviská.
-

6) Článok 29

Právomoci Generálneho zhromaždenia a hlasovanie

1. GZ má v rámci SMF právomoc normotvornú, kreačnú, kontrolnú a rozhodovaciu.
2. Do výlučnej pôsobnosti GZ patrí:
 - a) *na začiatku GZ* schvaľuje program rokovania nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov *a prípadnú zmenu programu rokovania GZ SMF dvojtretinovou väčšinou prítomných delegátov.*
 - b) rozhoduje o prijatí a zmenách stanov SMF dvojtretinovou väčšinou prítomných delegátov,
 - c) rozhoduje o zániku SMF dvojtretinovou väčšinou prítomných delegátov,
 - d) rozhoduje o vzniku a ukončení členstva právnických osôb a to nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov,
 - e) rozhodovať o prijatí a vylúčení čestného člena a to nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov,
 - f) *rozhodovať o neprijatí za člena SMF,*
 - g) rozhodovať o udelení titulu čestného Prezidenta/Viceprezidenta/Generálneho sekretára SMF a to nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov,
 - h) voliť a odvolávať prezidenta a I. viceprezidenta, *ktorých zároveň volí za členov Riadiacej rady ako najvyššieho výkonného orgánu SMF,*
 - ch) *voliť a odvolávať viceprezidentov za disciplíny SMF za členov Riadiacej rady SMF ako najvyššieho výkonného orgánu SMF,*
 - i) *voliť a odvolávať generálneho sekretára za člena Riadiacej rady SMF a prípadne i zástupcu športovcov za člena RR SMF, ak ho navrhne min. 50 športovcov,*
 - j) ~~voliť a odvolávať kontrolóra SMF – predsedu revíznej komisie a jej členov,~~ voliť kontrolóra a členov RK nadpolovičnou väčšinou a odvolávať kontrolóra a členov RK 2/3 väčšinou,
 - k) voliť a odvolávať predsedu Disciplinárneho a arbitrážneho výboru SMF,
 - l) schvaľovať výročnú správu SMF, rozpočet SMF a správu o hospodárení SMF a to nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov,
 - m) schvaľovať správu o činnosti prezidenta a Riadiacej rady SMF a to nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov,
 - n) schvaľovať výročnú správu kontrolóra nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov,
 - o) rozhodovať o zásadných otázkach, týkajúcich sa správy majetku, *hospodárenia SMF, uzatvárania zmluvných vzťahov*

presahujúcich hodnotu 70.000€ a to dvojtretinovou väčšinou prítomných delegátov,

- p) *schvaľovať zmeny národných športových poriadkov jednotlivých disciplín, ktoré boli odsúhlasené na valných zhromaždeniach disciplín SMF a to 2/3 väčšinou,*
- r) rozhodovať o iných otázkach a záležitostiach uvedených v schválenom programe GZ a to nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov
- s) schvaľuje vytvorenie obchodnej spoločnosti alebo nadobudnutie, zmenu či zánik majetkových práv v takejto spoločnosti dvojtretinovou väčšinou prítomných delegátov.

3.

7) Článok 30

Rozhodnutia Generálneho zhromaždenia

- 1. GZ rozhoduje formou uznesenia, ktoré sa uvedie do zápisnice z GZ.
 - 2. GZ za splnenia podmienky uznášaniaschopnosti rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných delegátov, ak Stanovy nestanovujú, že na schválenie rozhodnutia je potrebná kvalifikovaná väčšina.
 - 3. Zápisnica z GZ vrátane prijatých rozhodnutí a výsledkov hlasovania sa zverejňuje obvyklým spôsobom na webovom sídle SMF a v informačnom systéme športu. Zápisnica sa zároveň zašle všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa konferencie najneskôr do **25 dní** odo dňa zasadnutia.
 - 4. *Zápisnica z GZ obsahuje schválený program zasadnutia, prezenčnú listinu, zápisnice o zvolení členov príslušných orgánov i s príslušnými prípadnými splnomocneniami, rokovací materiál k jednotlivým bodom programu GZ a spôsob prístupu k nim, jednotlivé vyjadrenia členov GZ a rozhodnutia k prerokovávaným bodom programu GZ vrátane výsledkov hlasovania a prípadných odlišných stanovisk členov GZ alebo s ich odôvodnením, ak o to požiadajú, meno, priezvisko a podpis predsedajúceho a zapisovateľa.*
 - 5. V odôvodnených prípadoch a na základe rozhodnutia GZ môže GZ prijímať rozhodnutia hlasovaním "per rollam", t.j. písomne mimo riadneho zasadnutia s doručením hlasovania korešpondenčne alebo elektronicky.
-

8) Článok 31

Program Generálneho zhromaždenia

- 1. Riadiaca rada SMF zostaví program GZ na základe návrhov členov Riadiacej rady, členov SMF a ďalších oprávnených subjektov podľa stanov.
 - 2. Na návrh prezidenta/predsedajúceho alebo delegáta môže byť program GZ zmenený alebo doplnený na začiatku GZ pred schvaľovaním programu, ak je GZ uznášaniaschopné a ak s tým súhlasí 2/3 väčšina prítomných delegátov s právom hlasovať.
 - 3. GZ nemôže rozhodovať o bode, ktorý nie je výslovne uvedený v programe schválenom delegátmi generálneho zhromaždenia. V rámci bodu "Rôzne" alebo "Diskusia", alebo bodov ich zmyslu a obsahu podobným môže generálne zhromaždenie prijímať iba odporúčania a stanoviská.
 - 4. Program riadneho generálneho zhromaždenia musí obsahovať aspoň nasledujúce body:
 - a) rozhodnutie o návrhoch na zmenu alebo doplnenie navrhovaného programu,
 - b) schválenie programu,
 - c) voľba orgánov a pracovných komisií (*mandátová, volebná, návrhová*), ~~ak majú byť volené,~~
 - d) správa o činnosti SMF a o hospodárení SMF za obdobie od predchádzajúceho GZ,
 - e) správu audítora k účtovnej uzávierke, *ak táto zo zákona vyplýva,*
 - f) rozpočet SMF,
 - g) prípadnú úpravu a doplnenie Stanov SMF,
 - h) výročná správa kontrolóra,
 - i) prípadnú voľbu volených funkcionárov SMF ktorých voľby má GZ v právomoci
 - j) schválenie uznesení; uznesenia je možné schvaľovať priebežne po každom bode programu rokovania GZ.
-

9) Článok 32

Voľby na Generálnom zhromaždení

- 7. Všetky voľby funkcionárov do orgánov SMF volených na GZ zabezpečuje prípravu a riadi volebná komisia *volená na GZ SMF*.
 - 8. Voľby môžu byť vykonané aj prostredníctvom informačného systému SMF alebo aj informačného systému športu pokiaľ takúto funkcionálnu tieto informačné systémy budú podporovať a zabezpečia možnosť vykonania volieb v súlade so Zákom, jeho vykonávacím predpisom upravujúcim voľby do orgánov športovej organizácie elektronickou formou prostredníctvom informačného systému športu¹⁾ a predpismi SMF.
-

10) Článok 33

Riadiaca rada SMF (RR SMF) a jej zloženie

- 1. Riadiaca rada SMF je najvyšším výkonným orgánom SMF pre riadenie motocyklového športu.
- 2. Riadiaca rada SMF riadi SMF v čase medzi dvoma GZ v súlade s uznesením GZ.
- 3. RR SMF sú záväzné pre všetkých členov a orgány SMF.

¹⁾ § 100 ods. 1 písm. c) Zákona č.440/2015

4. RR SMF sa k rokovaniu schádza najmenej jedenkrát za štvrt'rok, alebo v mimoriadnych prípadoch.
5. Je povolené prerokovanie otázok, ktorej povaha a závažnosť si nevyžaduje osobné prerokovanie a rozhodnutie veci na zasadnutí RR SMF spôsobom "per rollam" (korešpondenčne alebo – elektronicky).
6. Uznesenia RR sú záväzné pre všetkých členov a orgány SMF.
7. Riadiaca rada SMF je zložená z:
 - a) prezidenta SMF zvoleného na GZ SMF,
 - b) I. Viceprezidenta SMF zvoleného na GZ SMF,
 - c) viceprezidenti SMF za disciplíny SMF, ktorých volia valné zhromaždenia jednotlivých disciplín SMF a potvrdzuje voľbou GZ SMF.
 - d) generálneho sekretára, ktorého potvrdzuje za člena RR voľbou GZ SMF.
 - e) predsedu revíznej komisie – kontrolóra SMF bez hlasovacieho práva.
8. Členom RR môže byť i zástupca športovcov ak ho na GZ SMF ako najvyššom orgáne SMF navrhne najmenej 50 športovcov a bude na tomto GZ zvolený za člena RR SMF.

11) Článok 36 Rozhodnutia RR SMF

8. Zápisnica z RR obsahuje schválený program zasadnutia, prezenčnú listinu,, rokovací materiál k jednotlivým bodom programu RR, jednotlivé vyjadrenia členov RR a rozhodnutia k prerokovávaným bodom programu RR.
9. Zápisnica zo zasadnutia RR SMF vrátane prijatých rozhodnutí sa zasiela všetkým členom RR SMF najneskôr do 25 dní odo dňa zasadnutia a súčasne sa zverejňuje obvyklým spôsobom na webovom sídle a v informačnom systéme športu.

12) Článok 37 Revízna komisia SMF (RK) – kontrolná komisia

1. Revízna komisia ako kontrolný orgán SMF kontroluje dodržiavanie stanov SMF, hospodárenia SMF a uznesení GZ SMF, upozorňuje orgány SMF na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie.
2. Funkčné obdobie členov revíznej komisie SMF je najmenej 5 rokov (min.1 rok viac ako mandát hlavných predstaviteľov SMF).
3. Členmi Revíznej komisie sú:
 - a) predseda Revíznej komisie – *kontrolór SMF*
 - b) ďalší dvaja členovia Revíznej komisie.
4. Predseda Revíznej komisie vykonáva funkciu kontrolóra podľa osobitného predpisu.² Ak predsedovi Revíznej komisie – *kontrolórovi SMF* zanikne mandát, funkciu kontrolóra vykonáva iný člen Revíznej komisie na základe jej uznesenia a potvrdenia RR SMF.
5. Členovi Revíznej komisie vzniká mandát vyhlásením výsledku volieb do Revíznej komisie.
6. Členovi Revíznej komisie zaniká mandát
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) písomným vzdaním sa členstva v Revíznej komisii,
 - c) odvolaním GZ SMF, alebo
 - d) úmrtím.
7. Členovia Revíznej komisie, ktorým uplynulo funkčné obdobie podľa bodu 6 písm. a) tohto článku, sú oprávnení vykonávať iba nevyhnutné úkony na zabezpečenie činnosti SMF až do zvolenia nových členov Revíznej komisie.
8. Zaniknutím mandátu člena Revíznej komisie Revízna komisia pokračuje vo svojej činnosti bez doplnenia počtu svojich členov až do najbližšieho GZ SMF.
9. Výkon funkcie člena Revíznej komisie je nezlučiteľný s výkonom funkcie člena iných orgánov SMF.
10. *Pre efektívne plnenie úloh je revízna komisia SMF oprávnená požadovať informácie, vyjadrenia, posudky a stanoviská od funkcionárov, orgánov a členov SMF.*
11. *Revízna komisia SMF jedenkrát ročne predkladá GZ SMF správu o svojej činnosti, ktorá je po prerokovaní na GZ SMF zverejnená na web sídle SMF.*
12. *Z každého zasadnutia/ prerokovania revíznej komisie musí byť vyhotovená zápisnica v zmysle zákona o športe, ktorá obsahuje predmet prerokovania, všetky prípadne vyjadrenia, prijaté rozhodnutia a opatrenia, meno zapisovateľa a overovateľa zápisnice. Zápisnica musí byť do 25 dní od dňa zasadnutia odoslaná všetkým členom RK a zverejnená obvyklým spôsobom na webovom sídle SMF.*

13) Článok 39 Valné zhromaždenie disciplíny SMF (VZ SMF)

6. VZ prebieha podľa programu, ktorý navrhuje športová komisia a schvaľuje VZ. Program VZ musí obsahovať schválenie programu rokovania VZ, voľbu pracovných komisií, správu o činnosti disciplíny za obdobie od posledného VZ, správu o hospodárení disciplíny od posledného VZ, plán činnosti na nasledujúce obdobie, prípadné zmeny a doplnky športových predpisov príslušnej disciplíny, voľbu ~~10-tich~~ delegátov na GZ SMF a max.2 náhradníkov podľa kľúča delegátov v zmysle článku 28, pričom každú disciplínu stanov SMF musí zastupovať min. 1 športovec a 1 zástupca organizátorských členských klubov, Program VZ musí ďalej obsahovať prípadnú voľbu viceprezidenta a dvoch členov športovej komisie, správy pracovných komisií a návrh na uznesenie VZ disciplíny.

² Zákon č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

.....

14) Článok 40
Hlasovanie na Valnom zhromaždení disciplíny SMF

.....

6. *Jedným z delegátov na GZ SMF volených na VZ disciplíny musí byť aktívny športovec danej disciplíny a jeden zástupca organizátorských členských klubov.*
7. *Zápisnica z valného zhromaždenia disciplíny SMF, ktorá obsahuje schválený program, zvolenie príslušných orgánov VZ, rokovací materiál k jednotlivým bodom programu VZ, rozhodnutia k prerokovávaným bodom programu VZ vrátane výsledkov prípadného hlasovania, prijaté rozhodnutia a uznesenia sa zverejňuje obvyklým spôsobom na webovom sídle SMF a zasiela všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa VZ disciplíny najneskôr do 25 dní_odo dňa zasadnutia a súčasne.*

15) Článok 41
Športová komisia SMF (ŠK)

1. Športová komisia (ŠK) je najvyšším orgánom zodpovedným za riadenie činnosti disciplíny v období medzi konaním valných zhromaždení. Za svoju činnosť sa zodpovedá VZ disciplíny a RR SMF.
2. Športová komisia sa skladá z minimálne 3 členov, špecialistov v danej disciplíne.
3. Viceprezident pre danú disciplínu je volený na VZ a tým získava mandát člena RR SMF, *ktorý musí byť potvrdený voľbou na GZ SMF.*

.....

8. *Z každého zasadnutia/ prerokovania športovej komisie disciplíny SMF musí byť vyhotovená zápisnica, ktorá obsahuje predmet prerokovania, všetky prípadne vyjadrenia, prijaté rozhodnutia a opatrenia. Zápisnica musí byť do 25 dní odo dňa zasadnutia odoslaná všetkým členom príslušnej ŠK a zverejnená obvyklým spôsobom na webovom sídle SMF*

.....

16) Článok 45 (doplnený celý článok)
Schopnosť uznášať sa

Pre všetky orgány SMF okrem GZ platí zásada, že pre prijatie rozhodnutia musí hlasovať nadpolovičná väčšina prítomných členov s hlasovacím právom. /polovica + 1/ Hlasovanie na diaľku nie je dovoľené.

Následne sú do konca prečíslované všetky články stanov.

.....

17) Článok 46
Prezident SMF

1. Prezident je štatutárnym orgánom SMF, ktorý je oprávnený konať v mene SMF. Je zodpovedný za celkový riadny chod SMF. Prezident je najvyšším predstaviteľom SMF v rámci medzinárodných stykov, ako aj vo vzťahu k medzinárodným inštitúciám a iným národným športovým federáciám.
2. Prezident je členom výkonného orgánu s právom hlasovať, *pričom jeho mandát v RR musí byť potvrdený voľbou na GZ SMF.*

18) Článok 49
Viceprezidenti za disciplíny SMF a predsedovia výborov SMF

.....

Viceprezidenti pre danú disciplínu majú mandát členov riadiacej rady, *ktorý musí byť potvrdený voľbou na GZ SMF*. Zúčastňujú sa zasadania Disciplinárneho a arbitrážneho výboru v prípade, že tento prejednáva priestupok týkajúci sa ich disciplíny.

.....

19) Článok 50
Zástupcovia SMF v medzinárodných organizáciách

Všetky ŠK *a výbory* majú právo navrhovať svojich zástupcov do komisií v medzinárodných organizáciách, ktorí budú zastupovať SMF vo svojej disciplíne, ak budú *do príslušných medzinárodných orgánov menovaní. Návrhy zástupcov SMF v medzinárodných štruktúrach musia byť schválené v RR SMF ako najvyššom výkonnom orgáne SMF.* Vo svojej činnosti zastupujú záujmy SMF a riadia sa predpismi príslušnej organizácie. Z každého rokovania, na ktoré boli delegovaní, sú povinní spracovať písomnú správu, ktorú do 10 dní po návrate musia odovzdať sekretariátu SMF.

.....

20) Článok 51
Členovia športových komisií a výborov

Členovia ŠK a výborov SMF sú menovaní viceprezidentom pre danú disciplínu alebo predsedom výboru, alebo volení na VZ disciplíny. Môžu zastupovať komisiu alebo výbor na športových podujatiach po predchádzajúcom súhlase viceprezidenta pre danú disciplínu, resp. predsedu výboru. *Na zastupovanie musia mať písomné poverenie.*

21) **Článok 54**
Štatutárne orgány SMF

SMF koná prostredníctvom štatutárneho orgánu, ktorým je:

1. Prezident SMF,
2. I. viceprezident SMF,
3. Generálny sekretár SMF,

pričom každý z nich koná samostatne, v zmysle internej smernice SMF pre obeh financií a tlačív *odsúhlasenej v RR SMF*.

22) **Článok 55**
Podpisovanie v mene SMF

Účtovné doklady podpisuje vždy štatutárny orgán SMF *pripadne* spolu s ďalšou poverenou osobou, v zmysle internej smernice SMF pre obeh dokladov a tlačív.

PLUS prečíslovanie nasledujúcich článkov až po článok 63.